ARAÇ ZİMMET TUTANAĞI

Aşağıda bilgileri yazılı şirket aracı, belirtilen durumda ve tarihte personele zimmetlenmiştir; iade anında aynı belgenin iade bölümü doldurulur.

Firma unvanı	
Zimmeti veren yetkili (ad soyad, görev)	
Zimmeti alan personel (ad soyad)	Kimlik ya da sicil numarası ile birlikte
Personelin görevi / birimi	
Sürücü belgesi sınıfı ve geçerlilik tarihi	Kontrol edilip kopyası dosyaya eklenmeli
Araç plakası	Ruhsattan okuyarak yazın
Marka / model / model yılı	
Şasi numarası	Ruhsattan
Renk	
Zimmet tarihi ve saati	
Zimmet anındaki kilometre	Gösterge fotoğrafı eklenmesi önerilir
Yakıt seviyesi	Dolu, 3/4, yarım, 1/4 gibi
Kullanım amacı	Sadece iş, iş ve özel kullanım gibi
Yakıt kartı numarası ve limiti	Yoksa "yok" yazın
HGS / OGS etiket numarası	Yoksa "yok" yazın
Sigorta / kasko poliçe numarası ve bitiş tarihi	
Bir sonraki bakım / muayene tarihi	
İade tarihi ve saati	İade günü doldurulur
İade anındaki kilometre	İade günü doldurulur
İade anındaki yakıt seviyesi	İade günü doldurulur

☐ Ruhsat (aslı / fotokopisi)

☐ Trafik sigortası ve kasko poliçesi

☐ Kontak anahtarı ve yedek anahtar

☐ HGS / OGS cihazı

☐ Yangın söndürme tüfeği

☐ Reflektör ve çekme halatı

☐ Araç dışı: ön tampon, arka tampon, kaput, bagaj, kapılar, çamurluklar, tavan

☐ Lastikler ve jantlar (görünür hasar yok)

☐ Araç fotoğrafları çekildi (dört yön + iç mekân + kilometre göstergesi)

☐ Yakıt kartı

☐ Stepne, kriko ve bijon anahtarı

☐ İlk yardım çantası

☐ Ön ve arka paspaslar

☐ Cam ve aynalar (çatlak, çizik yok)

☐ İç mekân: koltuklar, torpido, döşeme temiz ve hasarsız

☐ Kullanım şartları personele okundu

Mevcut hasarlar, eksikler ve iade sırasındaki notlar (konumunu ve boyutunu yazın)

Zimmeti veren yetkili Ad Soyad / İmza / Tarih	Zimmeti alan personel Ad Soyad / İmza / Tarih	Aracı geri alan yetkili (iade günü) Ad Soyad / İmza / Tarih	Aracı iade eden personel (iade günü) Ad Soyad / İmza / Tarih

Bu şablon kaportaai.com adresinden ücretsiz indirilmiştir. KaportaAI ile teslim ve iadeyi fotoğraflı kayda alabilirsiniz.